

Песковатска средняя школа -
филиал МБОУ «Городищенская СШ № 1»

ПРИКАЗ

№ 73

15.08.2025

О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся
Песковатской СШ в 2025-2026 учебном году

На основании приказа Отдела по образованию администрации
Городищенского муниципального района Волгоградской области «О проведении
социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных
учреждениях Городищенского муниципального района в 2025-2026 учебном году
№ 199 от 01.08.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 01 сентября по 15 ноября 2025 г. социально-психологическое тестирование (далее — именуется тестирование СПТ) обучающихся в Песковатской СШ
 - 1.1 Гайдуковскую М.В., учителя начальных классов, назначить ответственной за проведение СПТ в образовательном учреждении и обеспечивающей конфиденциальность тестирования;
 - 1.2 Предоставить в отдел по образованию на адрес почты j_terenteva76@mail.ru до 18 августа 2025 г. сканированный приказ в назначении лица, ответственного за проведение СПТ в образовательном учреждении и обеспечивающего конфиденциальность тестирования;
 - 1.3. организовать тестирование обучающихся с 15 сентября по 1 октября 2025 года в соответствии с методическими рекомендациями «Организация межведомственного взаимодействия при реализации мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся», разработанными в рамках исполнения пункта 2.1. протокола заседания Городищенского антинаркотического комитета от 18.12.20 № 47 по проведению СПТ, а также ГАУ ДПО «ВГАПО» том числе.
 - 1.3.1. проведение инструктажей и методических совещаний с педагогическими работниками на тему тестирования обучающихся;
 - 1.3.2. проведения с 01 сентября по 01 октября 2025 г. информационной мотивационной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационной работы с обучающимися для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования;
 - 1.3.3. получения от обучающихся достигших возраста пятнадцати лет, с родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, информированных согласий об участии в СПТ (далее именуется информированное согласие);
 - 1.3.4. утверждения поименных списков обучающихся, составленных на основе итогов получения информированных согласий;

2. Сформировать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования в следующем составе:

Председатель – Гайдуковская М.В., ответственной за СПТ.

Секретарь – Панамарёва И.В. – ответственная за воспитательную работу.

Член комиссии – Пряхина Т.В., учитель.

3. Гайдуковской М.В., ответственной за СПТ:

3.1. утвердить расписания тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) согласно графику прохождения СПТ;

3.2. провести инструктажи обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информирование об условиях тестирования и его продолжительности;

3.3. исключить из опросника субшкалы "Принятие родителями" при тестировании обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

3.4. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования, хранения результатов тестирования (список индивидуальных кодов и соответствующее им ФИО обучающихся хранится в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных") и информированных согласий до момента отчисления обучающегося из образовательной организации;

3.5. провести СПТ в электронной форме с использованием "Интернет-ресурсов";

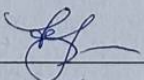
3.6. ответственным за проведение СПТ представить данные о результатах тестирования в отдел по образованию на адрес эл. почты j_terenteva76@mail.ru в срок до 15 октября 2025 г. в разрезе образовательного учреждения:

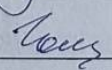
- общее количество детей с 7 по 11 класс;
- общее количество детей, прошедших тестирование;
- общее количество детей, не прошедших тестирование (по какой причине).

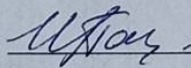
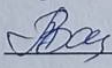
4. обеспечить организацию углубленной диагностики сопровождения обучающихся высочайшего и высокого риска.

5. обеспечить на основании собранных информированных согласий составление поименных списков обучающихся учебных классов, подлежащих ПМО, а также не позднее чем за 15 дней до начала календарного (2026) года направление их в медицинскую организацию, проводящую ПМО.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая филиалом  Н.М. Радчук

С приказом ознакомлены:  М.В. Гайдуковская

 И.В. Панамарёва  Т.В. Пряхина